



KEMENTERIAN IMIGRASI DAN PEMASYARAKATAN



PANDUAN PENGGUNAAN APLIKASI MUDIK BARENG

KEMENTERIAN IMIGRASI DAN PEMASYARAKATAN

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI.....	2
DAFTAR GAMBAR.....	3
PETUNJUK UMUM DAN PENGGUNAAN APLIKASI	4
1.1 <i>Landing Page</i> / Halaman Login	4
1.2 Halaman Registrasi Pegawai.....	5
1.3 Halaman Registrasi Non Pegawai	5
1.4 Halaman Dashboard	6
1.5 Halaman Upload dan Kelengkapan Data	7
1.6 Halaman Pemilihan Bis.....	8
1.7 Halaman Unduh QR Code Tiket	9

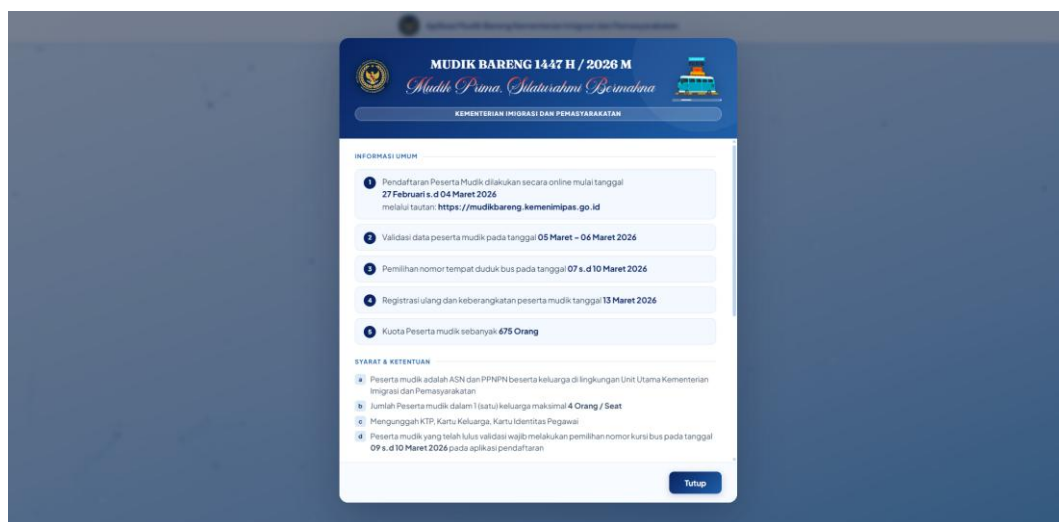
DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Tampilan Syarat dan Ketentuan pada Landing Page	4
Gambar 2. Tampilan Formulir Login	4
Gambar 3. Tampilan Halaman Registrasi untuk Pegawai	5
Gambar 4. Tampilan Halaman Registrasi untuk Non Pegawai	6
Gambar 5. Tampilan Halaman Dashboard	6
Gambar 6. Tampilan Data Pemudik	7
Gambar 7. Tampilan Penambahan Pemudik	7
Gambar 8. Tampilan Unggah Data Pemudik.....	8
Gambar 9. Tampilan untuk Memilih Bis.....	8
Gambar 10. Tampilan untuk Memilih Tempat Duduk	9
Gambar 11. Tampilan Unduh Tiket	9

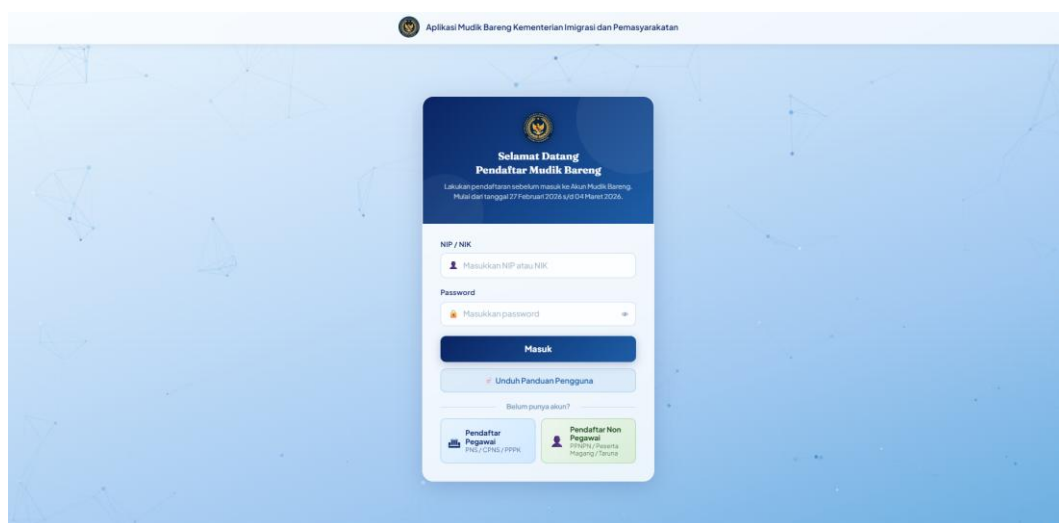
PETUNJUK UMUM DAN PENGGUNAAN APLIKASI

1.1 Landing Page / Halaman Login

Aplikasi Mudik Bareng Kementerian Imigrasi dan Pemasyarakatan dapat diakses melalui alamat <https://mudikbareng.kemenimipras.go.id>. Pada halaman tersebut, pengunjung dapat memperoleh informasi mengenai syarat dan ketentuan pendaftaran peserta serta mengakses formulir login dengan NIP/NIK dan kata sandi untuk keperluan pengelolaan maupun pengajuan permohonan mudik.



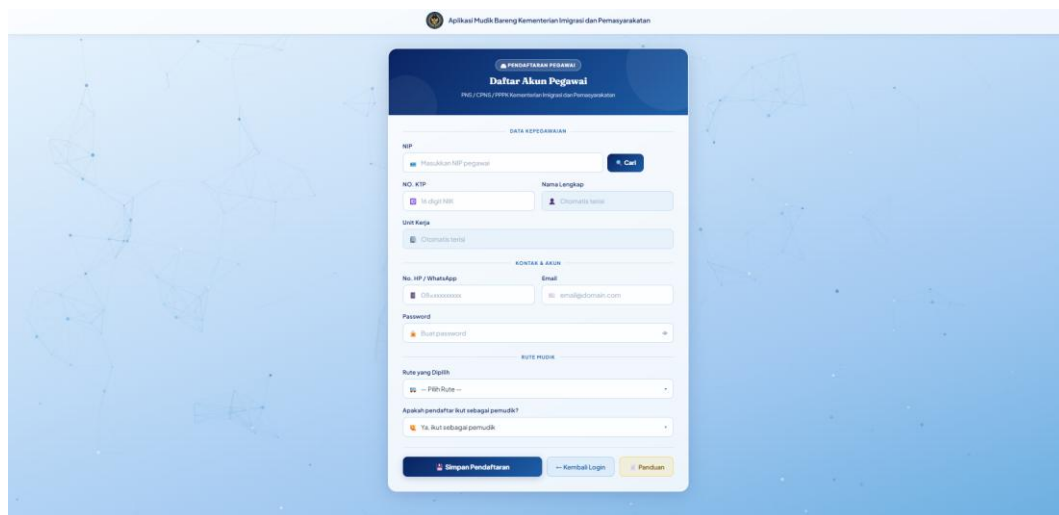
Gambar 1. Tampilan Syarat dan Ketentuan pada Landing Page



Gambar 2. Tampilan Formulir Login

1.2 Halaman Registrasi Pegawai

Halaman ini diperuntukkan bagi Pegawai Negeri Sipil (PNS), Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS), dan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) yang ingin mendaftar sebagai peserta pada **Aplikasi Mudik Bareng Kementerian Imigrasi dan Pemasarakatan**. Pengunjung cukup memasukkan NIP dan menekan tombol “cari”; sistem secara otomatis akan mengisi data diri PNS pada kolom yang tersedia, sehingga pengunjung hanya perlu melengkapi NIK, nomor HP/WA, email, dan kata sandi.



Gambar 3. Tampilan Halaman Registrasi untuk Pegawai

1.3 Halaman Registrasi Non Pegawai

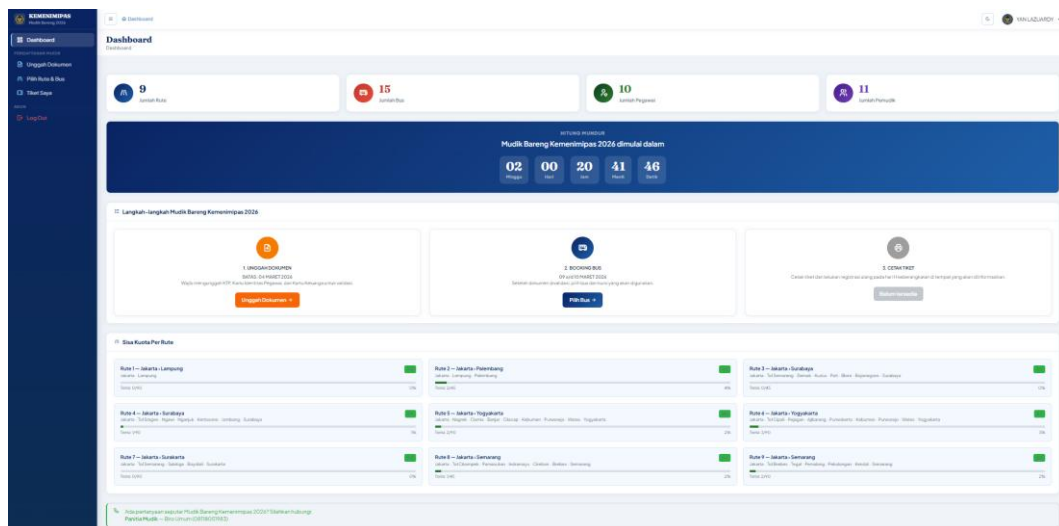
Halaman ini diperuntukkan bagi Non-Pegawai Negeri Sipil seperti Tenaga Kebersihan, Office Boy, dan Petugas Keamanan yang ingin mendaftar sebagai peserta pada **Aplikasi Mudik Online Kementerian Imigrasi dan Pemasarakatan**. Pengunjung cukup mengisi data NIK, nama, unit kerja, nomor HP/WA, email, dan kata sandi.

The screenshot shows a registration form for non-employees. The form is titled 'PENDAFTARAN NON PEGAWAI' and 'Daftar Akun Non Pegawai'. It includes fields for 'DATA DIRI' (Personal Data) such as 'Tipe Pendaftar' (Type of Applicant) with options 'PPNPN', 'Peserta Magang', and 'Taruna'; 'NIK' (National Identity Number); 'Nama Lengkap' (Full Name); and 'Unit Kerja' (Work Unit). There is also a 'KONTAK & LAIN' (Contact & Other) section with fields for 'No. HP / Whatsapp' (Phone Number / WhatsApp), 'Email', and 'Password'. A 'RUTE MUDIK' (Travel Route) section includes 'Rute yang Diikuti' (Route followed) and 'Apakah pendaftar ikut sebagai pemudik?' (Is the applicant participating as a traveler?). At the bottom, there are buttons for 'Simpan Pendaftaran' (Save Registration), 'Kembali Login' (Return Login), and 'Pandu' (Guide).

Gambar 4. Tampilan Halaman Registrasi untuk Non Pegawai

1.4 Halaman Dashboard

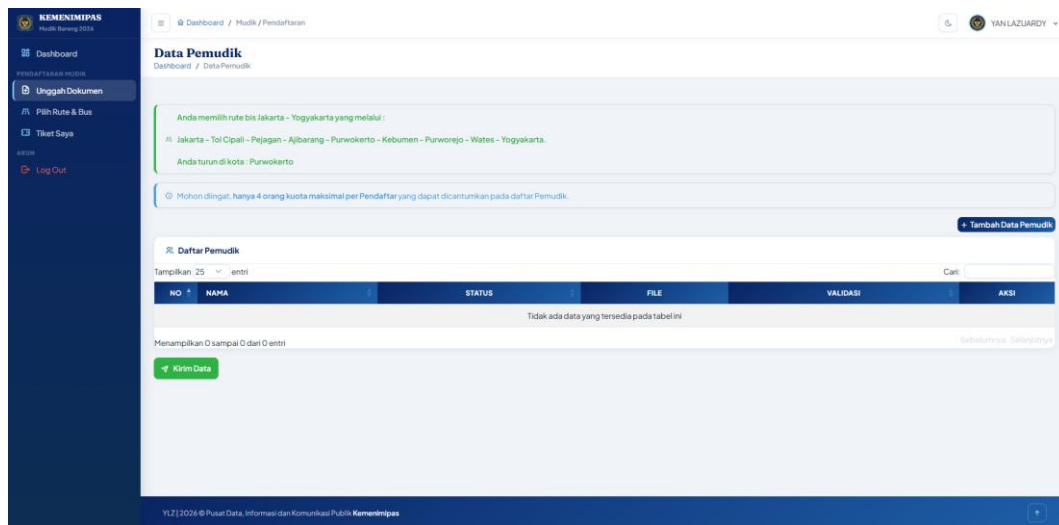
Halaman dashboard berisi jumlah rute, jumlah bis, jumlah pegawai yang mendaftar dan jumlah pemudik serta hitung mundur mudik bersama. Dalam dashboard ini juga berisi menu untuk Unggah Dokumen, Pemilihan Bus dan tempat duduk serta print kode QR / Tiket yang sudah dibuat otomatis.



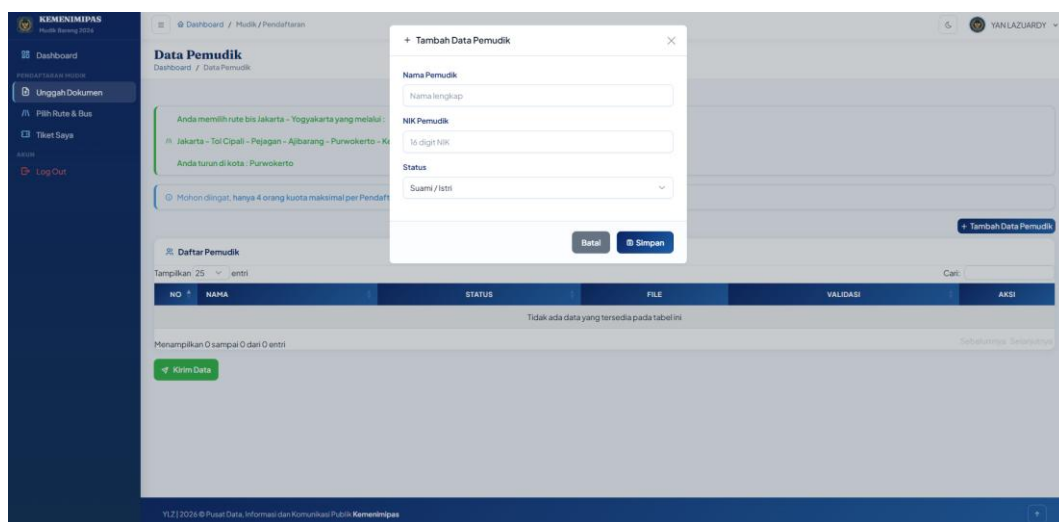
Gambar 5. Tampilan Halaman Dashboard

1.5 Halaman Upload dan Kelengkapan Data

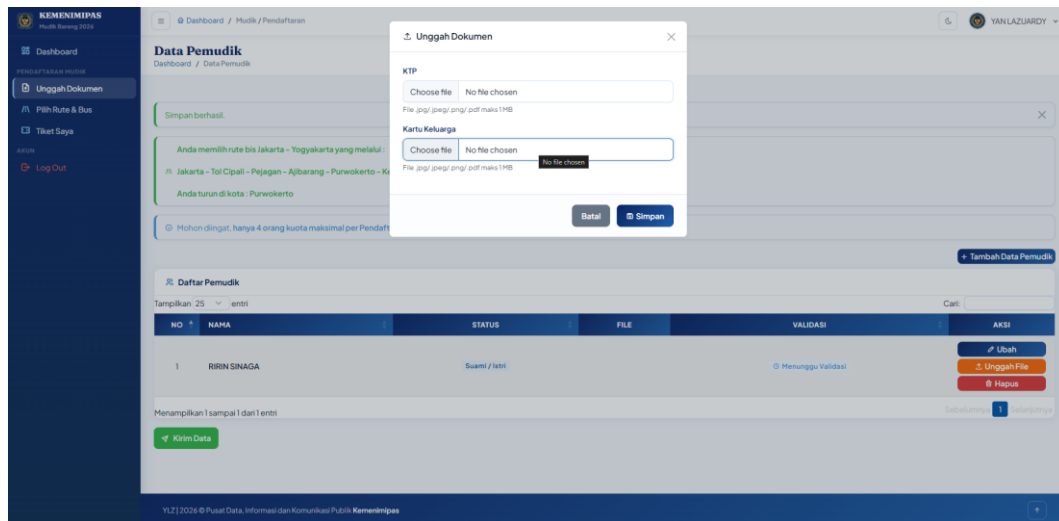
Pada halaman ini terdapat dua kegiatan melengkapi data. Yaitu menambah dan mengunggah data pribadi masing-masing pemudik, antara lain KTP, KK, Sertifikat Vaksin Booster, dan Kartu Pegawai. Pada halaman ini pengguna juga dapat menambahkan pemudik dengan maksimal pemudik berjumlah 4 orang.



Gambar 6. Tampilan Data Pemudik



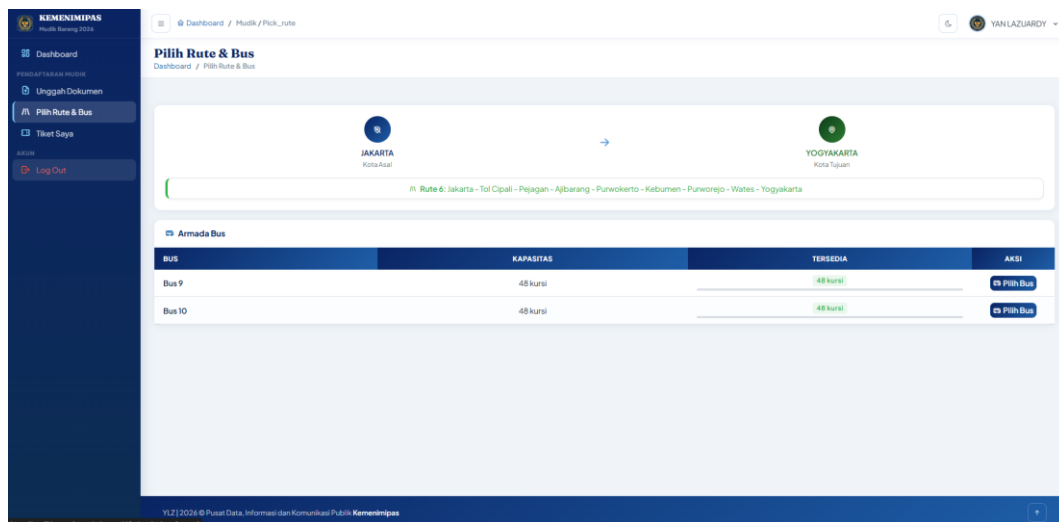
Gambar 7. Tampilan Penambahan Pemudik



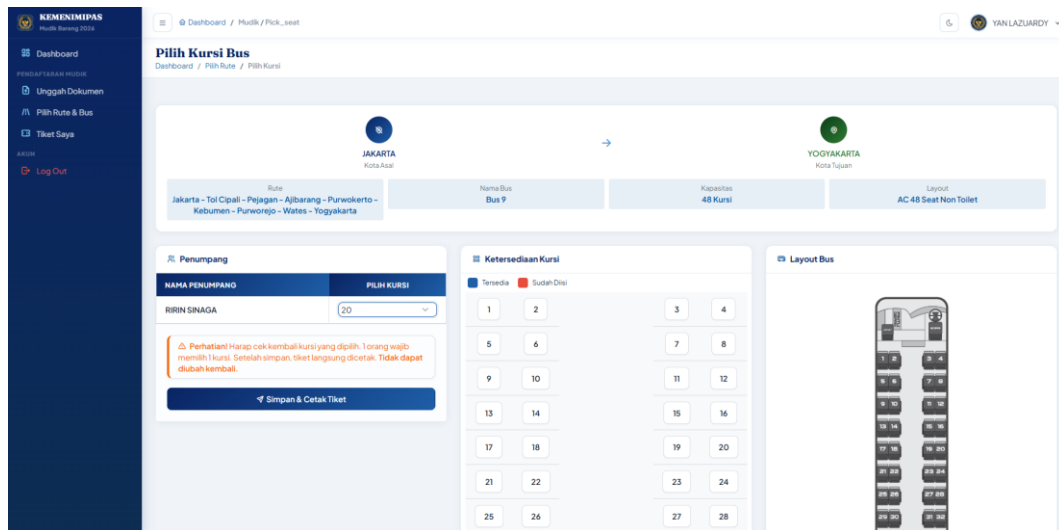
Gambar 8. Tampilan Unggah Data Pemudik

1.6 Halaman Pemilihan Bis

Pada halaman ini, terdapat daftar bis yang bisa dipilih oleh pengguna yang kemudian pengguna dapat memilih tempat duduk di dalam bis tersebut.



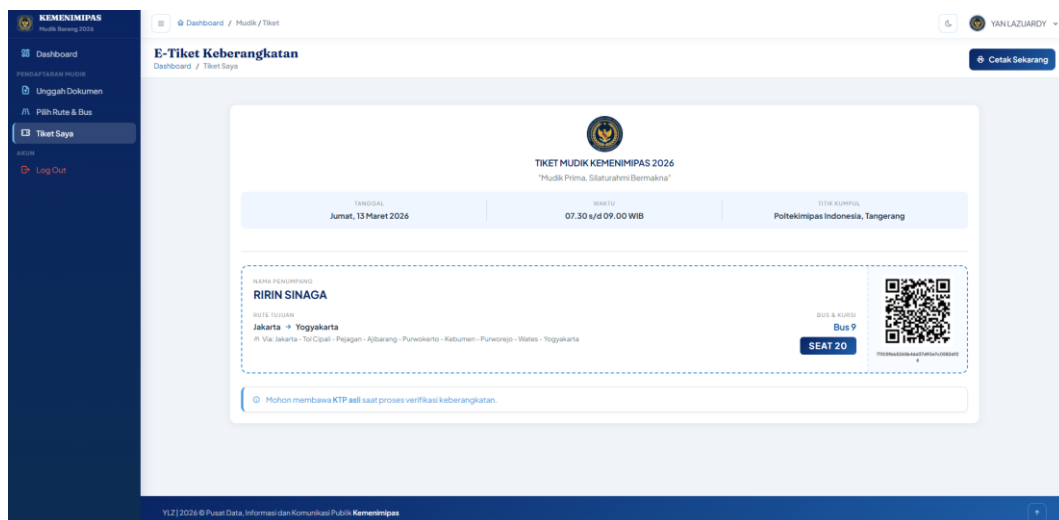
Gambar 9. Tampilan untuk Memilih Bis



Gambar 10. Tampilan untuk Memilih Tempat Duduk

1.7 Halaman Unduh QR Code Tiket

Halaman ini merupakan halaman untuk mengunduh kode QR tiket bis pemudik.



Gambar 11. Tampilan Unduh Tiket